



**Regulamin rekrutacji uczestników/czek i uczestnictwa w projekcie pn. „Indywidualna i kompleksowa aktywizacja społeczna i zawodowa osób z niepełnosprawnościami z woj. warmińsko-mazurskiego – II edycja”**

Ława, 30 wrzesień 2019



## Spis treści

§ 1 Informacje o projekcie i postanowienia ogólne .....	2
§ 2 Zasady rekrutacji do projektu.....	3
§ 3 Warunki uczestnictwa w projekcie .....	4
§ 4 Kwalifikacja uczestników/czek. Warunki przyjęcia .....	5
§ 5 Prawa uczestnika/czki projektu.....	6
§ 6 Obowiązki uczestnika/czki projektu .....	6
§ 7 Dokumentacja rekrutacyjna.....	7
Załączniki: .....	8

## §1

### Informacje o projekcie i postanowienia ogólne

1. Projekt pn. „Indywidualna i kompleksowa aktywizacja społeczna i zawodowa osób z niepełnosprawnościami z woj. warmińsko-mazurskiego – II edycja” (zwany dalej „projektem”) realizowany jest przez Fundację Aktywnej Rehabilitacji „FAR”.
2. Biuro projektu FAR znajduje się na ul. Jagiellończyka 16, 14-200 Iława.
3. Projekt realizowany jest od 30.09.2019 r. do 30.11.2021 r.
4. Projekt ma charakter regionalny.
5. Projekt realizowany jest na podstawie umowy nr RPWM.11.01.01-28-0107/18 z dnia 22.03.2019 r. o dofinansowanie projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, zawartej pomiędzy Fundacją Aktywnej Rehabilitacji „FAR” a Województwem Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie przy ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego, zwanym dalej Instytucją Zarządzającą RPO WiM.
6. Projekt stanowi kompleksowy program aktywizacji społeczno-zawodowej 100 os. z niepełnosprawnością (ON-UP), biernych zawodowo (niezarejestrowanych w Urzędzie Pracy), w przypadku których niepełnosprawność i powiązane z nią wtórne zjawiska o charakterze funkcjonalnym, psychologicznym i społecznym, są przyczyną wykluczenia, niskiego poziomu aktywności społecznej i zawodowej i pozostawiania bez zatrudnienia. Projekt realizowany w okresie 30.09.2019-30.11.2021 r., uwzględniający zniesienie barier psychospołecznych związanych z niepełnosprawnością. Podniesienie kwalifikacji zawodowych oraz umiejętności wykonywania obowiązków pracowniczych.
7. Projekt skierowany jest do os. wobec których zastosowanie wyłącznie instrumentów rynku pracy jest niewystarczające.
8. Projekt finansowany jest ze środków europejskich, dotacji celowej oraz wkładu własnego wnoszonego przez Fundację Aktywnej rehabilitacji „FAR” oraz Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zgodnie z zawartą umową nr WRR/000324/14/D z dnia 29.08.2019r. w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III” obszar E.
9. Informacja o projekcie będzie dostępna:
  - a. na stronach internetowych FAR,
  - b. w instytucjach, urzędach i organizacjach świadczących usługi dla osób z niepełnosprawnością i na ich rzecz,
  - c. w ogłoszeniach w prasie lokalnej, social mediach,
  - d. w miejscach przebywania pot. UP (UM, MOPS/GOPS, DPS itp.) w formie ulotek i plakatów,
  - e. na tablicach wiejskich, w świetlicach Caritas, (dot. terenów wiejskich), w formie ulotek i plakatów,



- f. dla potencjalnych uczestników/czek projektu z terenów zmarginalizowanych tj. bez dostępu do nowoczesnych technologii, informacje o projekcie będą wysyłane z wykorzystaniem tradycyjnych kanałów informacji (drogą pocztową).
10. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru i doboru uczestników/czek projektu oraz zasady uczestnictwa w projekcie pn. „Indywidualna i kompleksowa aktywizacja społeczna i zawodowa osób z niepełnosprawnościami z woj. warmińsko-mazurskiego – II edycja”.
11. Struktura Grupy docelowej, która powinna zostać osiągnięta w ramach działań rekrutacyjnych:
- 100 % UP (100 osób), w wieku od 18 roku życia do osiągnięcia wieku emerytalnego (60K/65M),
  - 100 % UP (ON) posiadający niepełnosprawność w stopniu znacznym oraz umiarkowanym lub lekkim ale ze sprzężeniem (z wskazaniem więcej niż 1 symbolu przyczyny niepełnosprawności w orzeczeniu lub posiadaniem poza jednostką chorobową, która jest podstawą uzysk. prawnego statusu ON, zaświadczenia wydane przez lekarza potwierdzającego występowanie dodatkowej jednostki chorobowej, zg. z ICD-10 (Między. Klasy. Stat. Ch. i Probl. Zdr., wersja 10),
  - 100 % UP (ON) nie korzystało w ciągu min. 4 tyg. przed przystąpieniem do projektu z żadnej formy aktywności finansowanej ze środków publicznych, zbieżnym ze wsparciem planowanym w ramach Projektu.
  - 100 % UP zamieszkujący na terenie woj. warmińsko-mazurskiego, z wyłączeniem Miasta Olsztyn, gminy Barczewo, Dywity, Gietrzwałd, Jonkowo, Purda, Stawiguda oraz Miasto i gminy Ełk, zgodnie z Kodeksem Cywilnym,
  - 100 % UP bez zatrudnienia (bierni zawodowo niezarejestrowani w UP), w tym:
    - min. 55% kobiet (min. 55 kobiet w skali całego projektu), pozostali mężczyźni,
    - min. 40 % ze znacznym stopniem niepełnosprawności,
    - min. 35 % ON ze sprzężeniami,
    - min. 30 % ON z 10-N, 05-R,
    - min. 40% UP z terenów wiejskich,
    - min. 60% o niskich kwalifikacjach (do ISCED 3 włącznie).

## § 2

### Zasady rekrutacji do projektu

1. Proces rekrutacji będzie odbywał się w sposób ciągły zgodnie z harmonogramem realizacji projektu oraz z zachowaniem zapisów projektu. Przewidywany termin rekrutacji: 30.09.2019-30.08.2020 r. z możliwością przedłużenia do 28.02.2021r.
2. Rekrutacja prowadzona będzie na terenie całego woj. Warmińsko-Mazurskiego z wyłączeniem Miasta Olsztyn, gminy Barczewo, Dywity, Gietrzwałd, Jonkowo, Purda, Stawiguda oraz Miasto i gminy Ełk, zgodnie z Kodeksem Cywilnym.

3. W celu zapewnienia możliwości udziału w projekcie ON ze znaczną, sprzężoną niepełnosprawnością, os. o niskiej mobilności, zamieszkujące tereny wiejskie i o niskim statusie finansowym, wykorzystana zostanie bezpośrednia forma rekrutacji, w miejscu aktualnego pobytu ON.
4. Za przeprowadzenie rekrutacji osób do uczestnictwa w projekcie odpowiedzialny jest specjalista ds. aktywizacji i motywacji, pracujący pod nadzorem Koordynatora projektu.
5. Za ostateczną kwalifikację do projektu, stworzenie listy uczestników projektu odpowiedzialny jest zespół rekrutacyjny złożony ze specjalisty ds. aktywizacji i motywacji, trenera pracy, koordynatora projektu.
6. Procedura rekrutacyjna uwzględnia i zobowiązuje Fundację Aktywnej Rehabilitacji i osoby odpowiedzialne za realizację projektu, do przestrzegania kwestii ochrony danych osobowych.
7. Kompletnie i poprawne zgłoszenia (według oświadczenia i formularza zgłoszeniowego) powinny być wprowadzane i rejestrowane według daty ich wpływu oraz powinna zostać utworzona lista rezerwowa gwarantująca osiągnięcie założonej liczby grupy docelowej, która powinna zostać objęta wsparciem w ramach projektu.
8. Jako komplet dokumentacji rekrutacyjnej należy rozumieć
  - a. formularz zgłoszeniowy wraz z deklaracją uczestnictwa – załącznik nr 1,
  - b. oświadczenie uczestnika/uczestniczki – załącznik nr 2,
  - c. w przypadku os. posiadających znaczny/umiarkowany/lekki stopień niepełnosprawności kopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności, potwierdzona przez uczestnika/uczestniczkę za zgodność z oryginałem
  - d. w przypadku os. posiadających niepełnosprawność sprzężoną:
    - kopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności, w którym znajdują się min. 2 symbole przyczyny niepełnosprawności, potwierdzona przez uczestnika/uczestniczkę za zgodność z oryginałem
    - lub
    - gdy w orzeczeniu o znajduje się tylko 1 symbol przyczyny niepełnosprawności, kopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności, potwierdzona przez uczestnika/uczestniczkę za zgodność z oryginałem oraz dodatkowo, zaświadczenie wydane przez lekarza, zgodnie z ICD-10 (Międzynarodowa Klasyfikacja Statystyczna Chorób i Problemów Zdrowia, wersja 10), potwierdzające niepełnosprawność sprzężoną,
  - e. regulamin udzielanych form wsparcia uczestnikom/czkom projektu – załącznik nr 4,
9. Podczas rekrutacji oraz w trakcie realizacji proj. zaangażowani zostaną specjalista ds. aktywizacji, trener pracy będący ON, reprezentującymi wysoki poziom aktywności indywidualnej i społecznej (zasada empower).
10. Rekrutacja prowadzona jest do zrekrutowania ostatniej grupy, nie dłużej niż do 28.02.2021 r. z podziałem na fazy (średnio co 2 tyg.; łącznie 100 osób):
11. Procedura rekrutacyjna w ramach projektu składa się z następujących etapów:

### **Etap 1 - Przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych.**

Przyjmowanie zgłoszeń od osób zainteresowanych udziałem w Projekcie następuje na podstawie czytelnie wypełnionych i podpisanych dokumentów rekrutacyjnych tj.:

- a. formularz zgłoszeniowy zał. nr 1,
- b. przedstawienie dokumentacji potwierdzającej status osoby z niepełnosprawnością, zgodnie z § 2, pkt 8 c-d (załącznik nr 3).

Wyżej wymienione dokumenty należy złożyć do biura projektu za pośrednictwem specjalisty ds. aktywizacji jeśli sesja rekrutacyjna odbywa się w miejscu aktualnego pobytu ON, osobiście w biurze projektu lub poprzez faks/pocztę/e-mail (scan)-obowiązuje zasada dobrowolności.

Specjalista ds. aktywizacji na bieżąco weryfikuje poprawność wypełnionych dokumentów i ewentualnie zwraca się z prośbą o uzupełnienie danych do potencjalnych UP.

Należy zapoznać się z Regulaminem udzielanych form wsparcia uczestnikom/czkom projektu – załącznik nr 4;

**Etap 2** - weryfikacja dokumentów zgłoszeniowych pod kątem spełnienia kryteriów formalnych przez Specjalistę ds. aktywizacji: wiek, miejsce zamieszkania, stopień niepełnosprawności, status osoby biernej zawodowo;

**Etap 3** – ostateczna kwalifikacja do projektu, stworzenie listy uczestników projektu; Powołanie Zespołu Rekrutacyjnego (Specjalista ds. aktywizacji, Trener pracy, Koordynator projektu); odpowiadającego za ostateczną kwalifikację do projektu. Sporządzenie listy ON zakwalifikowanych do Projektu w ramach każdej z faz, Sporządzenie rezerwowej listy ON w ramach każdej z faz;

**Etap 4**-Podpisanie umowy z Uczestnikiem/czką projektu.

**Etap 5**-Ponowna weryfikacja kwalifikacji do projektu (załącznik nr 6).

12. Przystąpienie kandydata/ki do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego regulaminu jak również Regulaminu udzielanych form wsparcia uczestnikom/czkom projektu oraz Umowy uczestnictwa w projekcie.
13. Osoby odpowiedzialne za rekrutację zobowiązane są do prowadzenia kompletnej dokumentacji rekrutacyjnej.

## **§ 3**

### **Warunki uczestnictwa w projekcie**

1. Uczestnikami/czkami projektu są (kryteria formalne):
  - a. osoby wieku od 18 roku życia do osiągnięcia wieku emerytalnego - wiek określany na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie,
  - b. osoby z niepełnosprawnościami w rozumieniu Ustawy o rehabilitacji społecznej i zawodowej oraz zatrudnianiu ON z dnia 27.08.1997 r., legitymujące się aktualnym orzeczeniem o niepełnosprawności w stopniu znacznym oraz umiarkowanym lub lekkim ale ze sprzężeniem. Uczestnikami projektu będą również osoby z

niepełnosprawnościami sprzężonymi identyfikowane posiadaniem w orzeczeniu o niepełnosprawności więcej niż 1 symbolu przyczyny niepełnosprawności lub posiadający zaświadczenie wydane przez lekarza, potwierdzające występowanie dodatkowej jednostki chorobowej zgodnie z ICD-10 (Międzynarodowa Klasyfikacja Statystyczna Chorób i Problemów Zdrowia, wersja 10, poza tą która jest podstawą prawną uzyskania prawnego statusu ON.

- c. osoby bez zatrudnienia (bierni zawodowo - nie zarejestrowani w Urzędzie Pracy),
- d. osoby zamieszkujący na terenie woj. warmińsko-mazurskiego, ale z poza MOF Olsztyn, MOF Ełk zgodnie z Kodeksem Cywilnym,
- e. osoby **nie** korzystające w ciągu minimum 4 tygodni przed przystąpieniem do projektu z żadnej formy aktywizacji finansowanej ze środków publicznych, zbieżnych ze wsparciem planowanym w ramach projektu.

2. Uczestnik/czka zobowiązuje się do:

- a. wypełnienia formularza zgłoszeniowego (załącznik nr 1),
- b. podpisania Oświadczenia uczestnika/czki (załącznik nr 2),
- c. przedstawienia kopii dokumentów uprawniających do uczestnictwa w projekcie - przedstawienie dokumentacji potwierdzającej status osoby z niepełnosprawnością, zgodnie z § 2, pkt 8 c-d (załącznik nr 3),

Wyżej wymienione dokumenty (dokumenty stanowiące załączniki) uczestnik/czka musi opatrzyć własnoręcznym podpisem.

- 3. Uczestnik/czka ma obowiązek poinformować osobę prowadzącą rekrutację o udziale we wszystkich projektach realizowanych ze środków publicznych. Osoby, które brały udział w ww. projektach, w ramach przedmiotowego projektu nie mogą uczestniczyć w takich samych formach wsparcia w identycznym zakresie, jakie otrzymali w projektach realizowanych ze środków publicznych.
- 4. Wyłączone z projektu są osoby z niepełnosprawnościami:
  - a. korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 (PO PŻ), jeśli otrzymują wsparcie analogiczne jak w ramach przedmiotowego projektu,
  - b. odbywające karę pozbawienia wolności.

## § 4

### Kwalifikacja uczestników/czek - Warunki przyjęcia

- 1. O zakwalifikowaniu uczestnika/czki do projektu będą decydowały następujące kryteria:
  - złożenie poprawnie wypełnionego formularza zgłoszeniowego,
  - spełnienie kryteriów wymienionych w § 3 niniejszego regulaminu.
  - liczba uzyskanych punktów. Z uwagi na szczególnie trudną sytuację kobiet z niepełnosprawnością, osób z niskim wykształceniem, uczestników Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa za spełnienie ww. kryteriów zostaną przyznane dodatkowe pkt:



- a. kobieta z niepełnosprawnością + 2 pkt,
  - b. osoba powyżej 50 roku życia + 3 pkt,
  - c. osoba o niskich kwalifikacjach zawodowych ISCED 3 + 4 pkt,
  - d. osoba zamieszkująca na terenie wiejskim + 4 pkt,
  - e. osoba z symbolem 10N/05-R + 2 pkt,
  - f. osoba ze znacznym stopniem niepełnosprawności + 2 pkt,
  - g. osoba bez zatrudnienia do 12 m-c +1 pkt,
  - h. osoba bez zatrudnienia od 12 - 24 m-c + 2 pkt,
  - i. osoba bez zatrudnienia powyżej 24 m-c +3 pkt,
  - j. osoba korzystająca z PO PŻ 2014-2020 (zakres wsparcia dla tych os. lub rodzin nie może powielać działań, które dana os. lub rodzina otrzymała lub otrzymuje z PO PŻ w ramach działań towarzyszących, o których mowa w PO PŻ) + 5 pkt.
  - k. osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w związku z rewitalizacją obszarów zdegradowanych, o społ. i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem śr. EFS i EFRR na lata 2014-2020, o której mowa w Wytocznych Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020, + 5 pkt,
1. Rezultatem przeprowadzonej rekrutacji będzie wyselekcjonowanie grupy uczestników/czek, którzy wezmą udział w projekcie.
  2. W przypadku niespełnienia wymagań rekrutacji np. nieuzupełnienie formularza rekrutacyjnego czy też nie dołączenie orzeczenia o niepełnosprawności, uczestnik/czka zostanie poproszony/a o uzupełnienie braków formalnych. Nieuzupełnienie braków formalnych jest równoznaczne z niezakwalifikowaniem do udziału w projekcie.
  3. Po zamknięciu R w ramach każdej fazy stworzona zostanie lista podstawowa UP i lista rezerwowa z podaniem liczby uzyskanych pkt. Wszystkie os. które nadeszły zgłoszenie zostaną poinformowane o wynikach kwalifikacji do projektu. W przypadku rezygnacji os. z listy podstawowej do projektu zakwalifikowana zostanie os. z listy rezerwowej.

## § 5

### **Prawa uczestnika/czki projektu**

Każdy uczestnik/czka projektu ma prawo do:

- zgłaszania uwag i oceny form wsparcia, którymi został/a objęty/a w realizowanym projekcie,
- otrzymania zaświadczenia, opinii ze wsparcia otrzymanego w ramach projektu.

## § 6

### **Obowiązki uczestnika/czki projektu**

1. Uczestnik/czka projektu zobowiązuje się do:





- a. złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych,
- b. zapoznania się z niniejszym regulaminem i potwierdzenia tego faktu własnoręcznym podpisem lub podpisem opiekuna prawnego na deklaracji uczestnictwa w projekcie, stanowiącej część formularza zgłoszeniowego,
- c. podpisania formularza zgłoszeniowego zawierającego deklarację uczestnictwa w projekcie oraz oświadczenie uczestnika projektu,
- d. podpisania umowy uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 5),
- e. uczestniczenia we wszystkich zajęciach, na które zakwalifikował/a się lub został/a skierowany/a, potwierdzając to własnym podpisem w dokumentacji projektu,
- f. udziału w badaniach ewaluacyjnych, prowadzonych w czasie trwania i po zakończeniu projektu,
- g. bieżącego informowania personelu projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w zajęciach,
- h. usprawiedliwienia wszystkich nieobecności,
- i. do złożenia pisemnego oświadczenia, w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, określającego przyczyny rezygnacji.

## § 7

### Dokumentacja rekrutacyjna

1. Po zakwalifikowaniu do uczestnictwa w projekcie Fundacja Aktywnej Rehabilitacji „FAR” ma obowiązek założenia teczek imiennych dla każdego uczestnika/czki projektu.
2. Kompletna dokumentacja rekrutacyjna każdego uczestnika/czki projektu będzie przechowywana w FAR w osobnej teźce w miejscu niedostępnym dla osób trzecich z zachowaniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE nazywanego ogólnym Rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 r., poz. 1000).

### Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz zgłoszeniowy dla ON wraz z deklaracją uczestnictwa w projekcie,

Załącznik nr 2 - Oświadczenie Uczestnika/czki,

Załącznik nr 3

- a) w przypadku os. posiadających znaczny/umiarkowani/lekki stopień niepełnosprawności kopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności, potwierdzona przez uczestnika/uczestniczkę za zgodność z oryginałem,
- b) w przypadku os. posiadających niepełnosprawność sprzężoną:



- kopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności, w którym znajdują się min. 2 symbole przyczyny niepełnosprawności, potwierdzona przez uczestnika/uczestniczkę za zgodność z oryginałem lub

- gdy w orzeczeniu znajduje się tylko 1 symbol przyczyny niepełnosprawności, kopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności, potwierdzona przez uczestnika/uczestniczkę za zgodność z oryginałem oraz dodatkowo, zaświadczenie wydane przez lekarza specjalistę, zgodnie z ICD-10 (Międzynarodowa Klasyfikacja Statystyczna Chorób i Problemów Zdrowia, wersja 10), potwierdzające niepełnosprawność sprzężoną,

Strona | 9

Załącznik nr 4 - Regulamin udzielanych form wsparcia uczestnikom/czkom projektu,

Załącznik nr 5 – Wzór umowy uczestnictwa w projekcie.

Załącznik nr 6 - Oświadczenie Uczestnika Projektu-ponowna kwalifikacja.

Załącznik nr 7 - Podstawowe warunki udzielania głównych form wsparcia (Załącznik nr 9 do Regulaminu konkursu RPO WiM na lata 2014-2020)

Załącznik nr 8 – Zgoda Uczestnika/czki na wykorzystanie wizerunku.