



Regulamin rekrutacji Uczestników/Uczestniczek i uczestnictwa w projekcie „Aktywizacja społeczno-zawodowa 40 osób z niepełnosprawnościami z woj. śląskiego szansą na AKTYWNOŚĆ i NIEZALEŻNOŚĆ”.

Mikołów, kwiecień 2021 rok



Spis treści

§ 1 Informacje o projekcie i postanowienia ogólne	2
§ 2 Zasady rekrutacji do projektu.....	3
§ 3 Warunki uczestnictwa w projekcie	4
§ 4 Kwalifikacja Uczestników/Uczestniczek. Warunki przyjęcia	5
§ 5 Prawa Uczestnika/Uczestniczki projektu	6
§ 6 Obowiązki Uczestnika/Uczestniczki projektu	6
§ 7 Dokumentacja rekrutacyjna.....	7
Załączniki:	8

§1

Informacje o projekcie i postanowienia ogólne

1. Projekt pn. „Aktywizacja społeczno-zawodowa 40 osób z niepełnosprawnościami z woj. śląskiego szansą na AKTYWNOŚĆ i NIEZALEŻNOŚĆ” (zwany dalej „projektem”) realizowany jest przez Fundację Aktywnej Rehabilitacji „FAR”.
2. Biuro projektu FAR znajduje się na ul. Jana Pawła II 4, 43-190 Mikołów.
3. Projekt realizowany jest od 2021-04-01 roku do 2022-12-31 roku.
4. Projekt ma charakter regionalny i realizowany jest na terenie subregionu centralnego woj. śląskiego.
5. Projekt realizowany jest na podstawie umowy nr UDA-RPSL.09.01.05-24-0030/20-00 z dnia 16.03.2021 roku o dofinansowanie projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, zawartej pomiędzy Fundacją Aktywnej Rehabilitacji „FAR” a Województwem Śląskim, w imieniu którego działa Zarząd Województwa Śląskiego.
6. Projekt stanowi kompleksowy program aktywizacji społeczno-zawodowej 40 osób z niepełnosprawnością (OzN-UP), biernych zawodowo (nie zarejestrowanych w Urzędzie Pracy), zamieszkujących lub uczących się na terenie subregionu centralnego województwa śląskiego, w przypadku których niepełnosprawność i powiązane z nią wtórne zjawiska o charakterze funkcjonalnym, psychologicznym i społecznym, są przyczyną wykluczenia, niskiego poziomu aktywności społecznej i zawodowej i pozostawania bez zatrudnienia. Projekt uwzględnia zniesienie barier psychospołecznych związanych z niepełnosprawnością, podniesienie kwalifikacji zawodowych oraz umiejętności wykonywania obowiązków pracowniczych.
7. Projekt skierowany jest do os. wobec których zastosowanie wyłącznie instrumentów rynku pracy jest niewystarczające.
8. Projekt finansowany jest ze środków europejskich, dotacji celowej oraz wkładu własnego, finansowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnoprawnych, w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III”.
9. Informacja o projekcie będzie dostępna:
 - a. na stronach internetowych FAR,
 - b. w instytucjach, urzędach i organizacjach świadczących usługi dla osób niepełnosprawnych i na ich rzecz,
 - c. w ogłoszeniach w prasie lokalnej, social mediach,
 - d. w miejscach przebywania potencjalnych UP (UM, MOPS, GOPS, DPS, szkołach, itp.) w formie ulotek i plakatów,
 - e. na tablicach ogłoszeniowych, w świetlicach, Caritas, w formie ulotek i plakatów.
10. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru i doboru Uczestników/Uczestniczek projektu oraz zasady uczestnictwa w projekcie pn. „Aktywizacja społeczno-zawodowa 40 osób z niepełnosprawnościami z woj. śląskiego szansą na AKTYWNOŚĆ i NIEZALEŻNOŚĆ”.

11. Struktura grupy docelowej, która powinna zostać osiągnięta w ramach działań rekrutacyjnych:

- a. 100 % Uczestników/Uczestniczek projektu (dalej UP) (40 osób) to osoby, w wieku od 18 roku życia do osiągnięcia wieku emerytalnego,
- b. 100% UP z niepełnosprawnościami w rozumieniu Ustawy z dnia 19.08.1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego, Ustawy o rehabilitacji społecznej i zawodowej oraz zatrudnienia ON z 27.08.1997, legitymujących się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym, jak orzeczeniem wydanym dla celów rentowych. UP będą również osoby z niepełnosprawnością sprzężoną identyfikowaną posiadaniem w dokumentacji orzeczeniowej więcej niż 1 symbolu przyczyny niepełnosprawności lub zaświadczenia wydanego przez lekarza specjalistę, zgodnie z ICD-10, Międzynarodowej Klasyfikacji Statystycznej Chorób i Problemów Zdrowotnych, wersja 10.
- c. 100 % UP (OzN) nie korzystało w ciągu min. 4 tyg. przed przystąpieniem do projektu z żadnej formy aktywności finansowanej ze środków publicznych, zbieżnym ze wsparciem planowanym w ramach projektu.
- d. 100 % UP zamieszkuje lub uczy się na terytorium województwa śląskiego w ramach subregionu centralnego tj. na terenie jednego z powiatów: będziński, bieruńsko-lędziński, gliwicki, mikołowski, pszczyński, tarnogórski, zawierciański, lubliniecki, Bytom, Chorzów, Dąbrowa Górnicza, Gliwice, Jaworzno, Katowice, Mysłowice, Piekary Śląskie, Ruda Śląska, Siemianowice Śląskie, Sosnowiec, Świętochłowice, Tychy, Zabrze, zgodnie z Kodeksem Cywilnym,
- e. 100 % UP bez zatrudnienia (bierni zawodowo, nie zarejestrowani w PUP), w tym:
 - min. 10% to osoby wieku 50+ ,
 - min. 40% kobiet,
 - min. 30% osób z niskimi kwalifikacjami,
 - min. 10% osób zamieszkujących obszary wiejskie,
 - min. 30% Uczestników/Uczestniczek z niepełnosprawnością 10-N lub 05-R,
 - min. 30% osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności.

§ 2

Zasady rekrutacji do projektu

1. Proces rekrutacji będzie odbywał się zgodnie z harmonogramem realizacji projektu oraz z zachowaniem zapisów projektu. Przewidywany termin rekrutacji: 01.04.2021-31.12.2021 r. , z możliwością przedłużenia, ale nie dłużej niż do 03.2022 r.
2. Rekrutacja prowadzona będzie na terenie subregionu centralnego woj. śląskiego.
3. W celu zapewnienia możliwości udziału w projekcie OzN ze znaczną, sprzężoną niepełnosprawnością, os. o niskiej mobilności, zamieszkujące tereny wiejskie i o

- niskim statusie materialnym, wykorzystana zostanie bezpośrednia forma rekrutacji, w miejscu aktualnego pobytu OzN.
4. Za przeprowadzenie rekrutacji z uwzględnieniem przyjmowania zgłoszeń, weryfikacją spełniania kryteriów formalnych przez OzN, ostateczną kwalifikację i stworzenie listy UP, odpowiedzialny jest specjalista ds. aktywizacji i motywacji, pracujący pod nadzorem koordynatora projektu.
 5. Za ostateczną kwalifikację do projektu, stworzenie listy uczestników projektu odpowiedzialny jest zespół rekrutacyjny złożony ze specjalisty ds. aktywizacji i motywacji, trenera pracy, koordynatora projektu.
 6. Procedura rekrutacyjna uwzględnia i zobowiązuje Fundację Aktywnej Rehabilitacji i osoby odpowiedzialne za realizację projektu, do przestrzegania kwestii ochrony danych osobowych.
 7. Kompletne i poprawne zgłoszenia (według oświadczenia i formularza zgłoszeniowego) powinny być wprowadzane i rejestrowane według daty ich wpływu oraz powinna zostać utworzona lista rezerwowa gwarantująca osiągnięcie założonej liczby grupy docelowej, która powinna zostać objęta wsparciem w ramach projektu.
 8. Jako komplet dokumentacji rekrutacyjnej należy rozumieć
 - a. formularz zgłoszeniowy – załącznik nr 1,
 - b. oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki – załącznik nr 2.1 i 2.2.
 - c. w przypadku os. posiadających znaczny stopień niepełnosprawności kopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności, potwierdzona przez Uczestnika/Uczestniczkę za zgodność z oryginałem
 - d. w przypadku os. posiadających niepełnosprawność ze sprzężeniem:
 - kopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności, w którym znajdują się min. 2 symbole przyczyny niepełnosprawności, potwierdzona przez Uczestnika/Uczestniczkę lub specjalistę ds. aktywizacji i motywacji, za zgodność z oryginałem
 - lub
 - gdy w orzeczeniu o niepełnosprawności znajduje się tylko 1 symbol przyczyny niepełnosprawności, kopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności, potwierdzona przez Uczestnika/Uczestniczkę za zgodność z oryginałem oraz dodatkowo, zaświadczenie wydane przez lekarza specjalistę, zgodnie z ICD-10 (Międzynarodowa Klasyfikacja Statystyczna Chorób i Problemów Zdrowia, wersja 10), potwierdzające niepełnosprawność sprzężoną,
 - e. zaświadczenie z ZUS o posiadaniu statusu osoby biernej zawodowo (dostarczone nie dalej niż przed dniem otrzymania pierwszej formy wsparcia w projekcie),
 - f. regulamin udzielanych form wsparcia Uczestnikom/Uczestniczkom projektu – załącznik nr 4.
 9. Rekrutacja prowadzona jest do zrekrutowania ostatniej grupy do 31.12.2021 r. z możliwością przedłużenia ale nie dłużej niż do 03.2022. Posiedzenia 3 osobowej komisji rekrutacyjnej odbywają się średnio co 2 tygodnie.
 10. Procedura rekrutacyjna w ramach projektu składa się z następujących etapów:

Etap 1 - Przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych.

Przyjmowanie zgłoszeń od osób zainteresowanych udziałem w projekcie następuje na podstawie czytelnie wypełnionych i podpisanych dokumentów rekrutacyjnych tj.:

- a. formularz zgłoszeniowy zał. nr 1,
- b. przedstawienie dokumentacji potwierdzającej status osoby z niepełnosprawnością i biernej zawodowo, zgodnie z § 2, pkt 8 c-e (załącznik nr 3 i załącznik nr 9).

Wyżej wymienione dokumenty należy złożyć do biura projektu za pośrednictwem specjalisty ds. aktywizacji i motywacji, jeśli sesja rekrutacyjna odbywa się w miejscu aktualnego pobytu OzN, osobiście w biurze projektu lub poprzez faks/pocztę/e-mail (scan)-obowiązuje zasada dobrowolności.

Specjalista ds. aktywizacji i motywacji na bieżąco weryfikuje poprawność wypełnionych dokumentów i ewentualnie zwraca się z prośbą o uzupełnienie danych do potencjalnych UP.

Należy zapoznać się z Regulaminem udzielanych form wsparcia Uczestnikom/Uczestniczkom projektu – załącznik nr 4;

Etap 2 - weryfikacja dokumentów zgłoszeniowych pod kątem spełnienia kryteriów formalnych przez specjalistę ds. aktywizacji i motywacji: płeć, wiek, miejsce zamieszkania, stopień niepełnosprawności, status osoby biernej zawodowo;

Etap 3 – ostateczna kwalifikacja do projektu, stworzenie listy Uczestników/Uczestniczek projektu;

Powołanie Zespołu Rekrutacyjnego (specjalista ds. aktywizacji i motywacji, trener pracy, koordynator projektu); odpowiadającego za ostateczną kwalifikację do projektu. Sporządzenie listy osób z niepełnosprawnościami zakwalifikowanych do projektu w ramach każdej z faz.

Sporządzenie rezerwowej listy osób z niepełnosprawnościami w ramach każdej z faz;

Etap 4 - Podpisanie umowy z Uczestnikiem/Uczestniczką projektu (załącznik nr 5).

Etap 5 - Ponowna weryfikacja kwalifikacji do projektu (załącznik nr 6).

11. Przystąpienie kandydata/kandydatki do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego regulaminu jak również Regulaminu udzielanych form wsparcia Uczestnikom/Uczestniczkom projektu oraz Umowy uczestnictwa w projekcie.
12. Osoby odpowiedzialne za rekrutację zobowiązane są do prowadzenia kompletnej dokumentacji rekrutacyjnej.

§ 3

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikami/Uczestniczkami projektu są (kryteria formalne):
 - a. osoby w wieku od 18 r. życia do osiągnięcia wieku emerytalnego - wiek określany na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie,
 - b. osoby z niepełnosprawnościami w rozumieniu Ustawy z dnia 19.08.1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego, Ustawy o rehabilitacji społecznej i zawodowej oraz zatrudnianiu ON z dnia 27.08.1997 r., legitymujące się orzeczeniem o znacznym

stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym, jak orzeczeniem wydanym dla celów rentowych. Uczestnikami/Uczestniczkami projektu będą mogły zostać również osoby z niepełnosprawnością ze sprzężeniem identyfikowaną posiadaniem w dokumencie orzeczenia więcej niż 1 symbolu przyczyny niepełnosprawności lub posiadające (poza jednostką chorobową, która jest podstawą uzyskania prawnego statusu OzN), zaświadczenie wydane przez lekarza specjalistę zg. z ICD-10 (Między. Klasy. Stat. Ch. i Probl. Zdr., wersja 10),

- c. bez zatrudnienia (bierne zawodowo, nie zarejestrowane w Urzędzie Pracy), które przedstawią zaświadczenie ZUS to potwierdzające,
 - d. osoby fizyczne, które uczą się lub zamieszkują na terenie województwa śląskiego, na terenie subregionu centralnego, zgodnie z KC,
 - e. niekorzystające w ciągu minimum 4 tygodni przed przystąpieniem do projektu z żadnej formy aktywizacji finansowanej ze środków publicznych, zbieżnych ze wsparciem planowanym w ramach projektu.
2. Uczestnik/Uczestniczka zobowiązuje się do:
- a. wypełnienia Formularza zgłoszeniowego (załącznik nr 1),
 - b. podpisania Oświadczenia Uczestnika/Uczestniczki (załącznik nr 2.1),
 - c. przedstawienia kopii dokumentów uprawniających do uczestnictwa w projekcie - przedstawienie dokumentacji potwierdzającej status osoby z niepełnosprawnością oraz biernej zawodowo, zgodnie z § 2, pkt 8 c-e (załącznik nr 3 i 9),

Wyżej wymienione dokumenty (dokumenty stanowiące załączniki) Uczestnik/Uczestniczka musi opatrzyć własnoręcznym podpisem.

3. Uczestnik/Uczestniczka ma obowiązek poinformować osobę prowadzącą rekrutację o udziale we wszystkich projektach realizowanych ze środków publicznych. Osoby, które brały udział w ww. projektach, w ramach przedmiotowego projektu nie mogą uczestniczyć w takich samych formach wsparcia w identycznym zakresie, jakie otrzymali w projektach realizowanych ze środków publicznych.
4. Wyłączone z projektu są osoby
 - odbywające karę pozbawienia wolności,
 - korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 (PO PŻ), jeśli otrzymują wsparcie analogiczne jak w ramach przedmiotowego projektu.

§ 4

Kwalifikacja uczestników/uczestniczek Warunki przyjęcia

1. O zakwalifikowaniu Uczestnika/Uczestniczki do projektu będą decydowały następujące kryteria:
 - złożenie poprawnie wypełnionego formularza zgłoszeniowego,
 - spełnienie kryteriów wymienionych w § 3 niniejszego regulaminu,
 - liczba pkt. zdobytych z Kryteriów merytorycznych:
 - a. kobieta z niepełnosprawnością + 2 pkt,

- b. wiek 50+ + 3 pkt,
 - c. osoby niepełnosprawne ze znacznym stopniem niepełnosprawności + 5 pkt,
 - d. bez zatrudnienia przed przystąpieniem do projektu: do 12 miesięcy + 1 pkt, 12-24 miesięcy + 2 pkt, powyżej 24 miesięcy + 3 pkt,
 - e. osoby o niskich kwalifikacjach (wykształcenie do ISCED 3) + 4 pkt,
 - f. osoby zamieszkujące na terenach wiejskich + 4 pkt,
 - g. osoby niepełnosprawne z symbolem 10-N lub 05-R +2 pkt,
 - h. korzystający z PO PŻ (zakres wsparcia dla tych os. lub rodzin nie może powielać działań, które dana os. lub rodzina otrzymała lub otrzymuje z PO PŻ w ramach działań towarzyszących, o których mowa w PO PŻ) + 5 pkt,
 - i. osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczona wielokrotnym wykluczeniem społecznym tj. wykluczona z powodu więcej niż jednej przesłanek, zgodnie z Wytycznych zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze wyłączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 + 5 pkt.
2. Rezultatem przeprowadzonej rekrutacji będzie wyselekcjonowanie grupy Uczestników/Uczestniczek, którzy wezmą udział w projekcie.
 3. W przypadku niespełnienia wymagań rekrutacji np. nieuzupełnienie w całości formularza rekrutacyjnego czy też nie dołączenie orzeczenia o niepełnosprawności, Uczestnik/Uczestniczka zostanie poproszony/a o uzupełnienie braków formalnych. Nieuzupełnienie braków formalnych jest równoznaczne z niezakwalifikowaniem do udziału w projekcie.
 4. Po zamknięciu rekrutacji w ramach każdej fazy stworzona zostanie lista podstawowa UP i lista rezerwowa z podaniem liczby uzyskanych pkt. Wszystkie os, które nadesłały zgłoszenie zostaną poinformowane o wynikach kwalifikacji do projektu. W przypadku rezygnacji os. z listy podstawowej do projektu zakwalifikowana zostanie os. z listy rezerwowej.

§ 5

Prawa Uczestnika/Uczestniczki projektu

Każdy/a Uczestnik/Uczestniczka projektu ma prawo do:

- zgłaszania uwag i oceny form wsparcia, którymi został/a objęty/a w realizowanym projekcie,
- otrzymania zaświadczenia, opinii ze wsparcia otrzymanego w ramach projektu.

§ 6

Obowiązki Uczestnika/Uczestniczki projektu

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązuje się do:

- a. złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych,
- b. zapoznania się z niniejszym regulaminem i Regulaminem udzielanych form wsparcia i potwierdzenia tego faktu własnoręcznym podpisem lub podpisem opiekuna prawnego na formularzu zgłoszeniowym,
- c. podpisania Formularza zgłoszeniowego zawierającego deklarację uczestnictwa w projekcie oraz oświadczenia Uczestnika/Uczestniczki projektu,
- d. wykonania ze specjalistą ds. aktywizacji i motywacji ICF,
- e. podpisania Umowy uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 5),
- f. wykonania z trenerem pracy dokumentacji dotyczącej IPD,
- g. uczestniczenia we wszystkich zajęciach, na które zakwalifikował/a się lub został/a skierowana, potwierdzając to własnym podpisem w dokumentacji projektu,
- h. udziału w badaniach ewaluacyjnych, prowadzonych w czasie trwania i po zakończeniu projektu,
- i. bieżącego informowania personelu projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego/jej dalszy udział w zajęciach,
- j. usprawiedliwienia wszystkich nieobecności,
- k. do złożenia pisemnego oświadczenia, w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, określającego przyczyny rezygnacji.

§ 7

Dokumentacja rekrutacyjna

1. Po zakwalifikowaniu do uczestnictwa w projekcie Fundacja Aktywnej Rehabilitacji „FAR” ma obowiązek założenia teczek imiennych dla każdego/ej Uczestnika/Uczestniczki projektu.
2. Kompletna dokumentacja rekrutacyjna każdego/ej Uczestnika/Uczestniczki i projektu będzie przechowywana w FAR w osobnej teście w miejscu niedostępnym dla osób trzecich z zachowaniem wymogów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz zgłoszeniowy dla OzN wraz z deklaracją uczestnictwa w projekcie,

Załącznik nr 2 - Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki,

Załącznik nr 3

a) w przypadku os. posiadających znaczny stopień niepełnosprawności kopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności, potwierdzona przez Uczestnika/Uczestniczkę za zgodność z oryginałem

b) w przypadku os. posiadających orzeczenie o niepełnosprawnością ze sprzężeniem

- kopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności, w którym znajdują się min. 2 symbole przyczyny niepełnosprawności, potwierdzona przez Uczestnika/Uczestniczkę za zgodność z oryginałem lub

- gdy w orzeczeniu znajduje się tylko 1 symbol przyczyny niepełnosprawności, kopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności, potwierdzona przez Uczestnika/Uczestniczkę za zgodność z oryginałem oraz dodatkowo, zaświadczenie wydane przez lekarza specjalistę, zgodnie z ICD-10



(Międzynarodowa Klasyfikacja Statystyczna Chorób i Problemów Zdrowia, wersja 10),
potwierdzające niepełnosprawność sprzężoną,

Załącznik nr 4 - Regulamin udzielanych form wsparcia Uczestnikom/Uczestniczkom projektu.

Załącznik nr 5 – Wzór umowy uczestnictwa w projekcie.

Załącznik nr 6 - Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki projektu-ponowna kwalifikacja.

Załącznik nr 7 – Informacja dodatkowa o specjalnych potrzebach Uczestnika/Uczestniczki projektu

Załącznik nr 8 - Zgoda Uczestnika/czki na wykorzystanie wizerunku.

Załącznik nr – Przykładowy wzór zaświadczenia z ZUS potwierdzającego status osoby biernej
zawodowo wraz z wzorem wniosku do ZUS.