



# **Regulamin rekrutacji uczestników/czek i uczestnictwa w projekcie pn. „W stronę samodzielności - aktywizacja społeczna i zawodowa osób niepełnosprawnych z województwa małopolskiego”**

Kraków, styczeń 2017  
Aktualizacja 04.12.2017



## Spis treści

§ 1 Informacje o projekcie i postanowienia ogólne .....	2
§ 2 Zasady rekrutacji do projektu.....	3
§ 3 Warunki uczestnictwa w projekcie .....	4
§ 4 Kwalifikacja uczestników/czek. Warunki przyjęcia .....	5
§ 5 Prawa uczestnika/czki projektu .....	6
§ 6 Obowiązki uczestnika/czki projektu .....	6
§ 7 Dokumentacja rekrutacyjna.....	7
Załączniki: .....	8

## §1

### Informacje o projekcie i postanowienia ogólne

1. Projekt pn. „W stronę samodzielności - aktywizacja społeczna i zawodowa osób niepełnosprawnych z województwa małopolskiego” (zwany dalej „projektem”) realizowany jest przez Fundację Aktywnej Rehabilitacji „FAR”.
2. Biuro projektu FAR znajduje się w Krakowie przy ulicy Jana Pawła Woronicza 3 ,31-409 Kraków.
3. Projekt realizowany jest od 01.01.2017 r. do 30.06.2019 r.
4. Projekt ma charakter regionalny.
5. Projekt realizowany jest na podstawie umowy nr RPMP.09.01.02-12-0157/16-00 z dnia 16.12.2016 r. o dofinansowanie projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, zawartej pomiędzy Fundacją Aktywnej Rehabilitacji „FAR” a Małopolskim Centrum Przedsiębiorczości-wojewódzką samorządową jednostką organizacyjną Województwa Małopolskiego.
6. Projekt stanowi kompleksowy program aktywizacji społeczno-zawodowej 150 os. z niepełnosprawnością (ON-UP), biernych zawodowo lub bezrobotnych (III grupa os. tzw. oddalenia od rynku pracy) realizowany w okresie 01.01.2017-30.06.2019, uwzględniający zniesienie barier psychospołecznych, podniesienie kwalifikacji zawodowych oraz umiejętności wykonywania obowiązków pracowniczych.
7. Projekt skierowany jest do os. wobec których zastosowanie wyłącznie instrumentów rynku pracy jest niewystarczające.
8. Projekt finansowany jest ze środków europejskich, dotacji celowej oraz wkładu własnego.
9. Informacja o projekcie będzie dostępna:
  - a. na stronach internetowych FAR,
  - b. w instytucjach, urzędach i organizacjach świadczących usługi dla osób niepełnosprawnych i na ich rzecz,
  - c. w formie ulotek i plakatów.
10. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru i doboru uczestników/czek projektu oraz zasady uczestnictwa w projekcie pn. „W stronę samodzielności - aktywizacja społeczna i zawodowa osób niepełnosprawnych z województwa małopolskiego”.
11. Struktura Grupy docelowej, która powinna zostać osiągnięta w ramach działań rekrutacyjnych:

150 osób w wieku od 16 lat do osiągnięcia wieku emerytalnego, z niepełnosprawnościami, zamieszkujących na terenie woj. małopolskiego, zgodnie z Kodeksem Cywilnym lub/i uczących się na terenie woj. małopolskiego w tym:

  - min. 30% kobiet (min. 45 kobiet w skali całego projektu) ,
  - min. 50% os. objętych wsparciem będą os. doświadczającego wielokrotnego wykluczenia, jako ON os. korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z

ustawą z 12.03.2004 roku, os. niesamodzielne, czyli os. ze znacznym stopniem niepełnosprawności i niepełnosprawnością sprzężoną posiadające w dokumencie orzeczenia zapis „niezdolny do samodzielnej egzystencji”.

## § 2

### Zasady rekrutacji do projektu

1. Proces rekrutacji będzie odbywał się zgodnie z harmonogramem realizacji projektu oraz z zachowaniem zapisów projektu. Przewidywany termin rekrutacji: 01.01.2017-31.03.2018.
2. Rekrutacja prowadzona będzie na terenie całego woj. małopolskiego.
3. W celu zapewnienia możliwości udziału w projekcie ON ze znaczną, sprzężoną niepełnosprawnością, os. o niskiej mobilności, zamieszkujące tereny wiejskie i o niskim statusie finansowym, wykorzystana zostanie bezpośrednia forma rekrutacji, w miejscu pobytu ON.
4. Za przeprowadzenie rekrutacji osób do uczestnictwa w projekcie odpowiedzialny jest specjalista ds. rekrutacji, pracujący pod nadzorem Koordynatora projektu.
5. Za ostateczną kwalifikację do projektu, stworzenie listy uczestników projektu odpowiedzialny jest zespół rekrutacyjny złożony ze specjalisty ds. rekrutacji, trenera pracy i koordynatora projektu.
6. Procedura rekrutacyjna uwzględnia i zobowiązuje Fundację Aktywnej Rehabilitacji i osoby odpowiedzialne za realizację projektu, do przestrzegania kwestii ochrony danych osobowych.
7. Kompletnie i poprawne zgłoszenia (według oświadczenia i formularza zgłoszeniowego) powinny być wprowadzane i rejestrowane według daty ich wpływu oraz powinna zostać utworzona lista rezerwowa gwarantująca osiągnięcie założonej liczby grupy docelowej, która powinna zostać objęta wsparciem w ramach projektu.
8. Jako komplet dokumentacji rekrutacyjnej należy rozumieć
  - a. formularz zgłoszeniowy wraz z deklaracją uczestnictwa – załącznik nr 1,
  - b. oświadczenie uczestnika/uczestniczki – załącznik nr 2.
  - c. w przypadku os. posiadających znaczny stopień niepełnosprawności kopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności, potwierdzona przez uczestnika/uczestniczkę za zgodność z oryginałem
  - d. w przypadku os. posiadających niepełnosprawność sprzężoną:
    - kopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności, w którym znajdują się min. 2 symbole przyczyny niepełnosprawności, potwierdzona przez uczestnika/uczestniczkę za zgodność z oryginałem
    - lub
    - gdy w orzeczeniu o znajduje się tylko 1 symbol przyczyny niepełnosprawności, kopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności, potwierdzona przez uczestnika/uczestniczkę za zgodność z oryginałem oraz dodatkowo, zaświadczenie wydane przez lekarza specjalistę, zgodnie z ICD-10 (Międzynarodowa Klasyfikacja



Statystyczna Chorób i Problemów Zdrowia, wersja 10), potwierdzające niepełnosprawność sprzężoną,

e. regulamin udzielanych form wsparcia uczestnikom/czkom projektu – załącznik nr 4,  
f. w przypadku os. bezrobotnych zakwalifikowanych do III grupy os. tzw. oddalenia od rynku pracy, Oświadczenie właściwego dla potencjalnego Uczestnika Projektu, Urzędu pracy potwierdzające zakwalifikowanie do III grupy.

9. Rekrutacja prowadzona jest do 31.03.2018 z podziałem na poszczególne fazy rekrutacji: Strona | 4

-24.02.17-gr.1;

-15.03.17-gr.2;

-15.04.17-gr.3;

-15.05.17-gr.4;

- w kolejnych miesiącach komisja co 2 tygodnie; średnio 2 razy w miesiącu.

10. Procedura rekrutacyjna w ramach projektu składa się z następujących etapów:

**Etap 1**-przyjmowanie zgłoszeń od osób zainteresowanych udziałem w Projekcie. Zgłoszenie do udziału w projekcie następuje na podstawie wypełnionych czytelnie i podpisanych dokumentów rekrutacyjnych tj.

- formularz zgłoszeniowy zał. nr 1,

- przedstawienie dokumentacji potwierdzającej status osoby z niepełnosprawnością, zgodnie z § 2, pkt 8 c-d (zał. nr 3).

- w przypadku os. bezrobotnych zakwalifikowanych do III grupa os. tzw. oddalenia od rynku pracy, Oświadczenie właściwego dla potencjalnego Uczestnika Projektu, Urzędu pracy potwierdzające zakwalifikowanie do III grupy.

Wyżej wymienione dokumenty należy złożyć do biura projektu za pośrednictwem specjalisty ds. rekrutacji jeśli sesja rekrutacyjna odbywa się w miejscu zamieszkania ON, osobiście w biurze projektu lub poprzez faks/pocztę/e-mail (scan)-obowiązuje zasada dobrowolności.

Należy zapoznać się z Regulaminem udzielanych form wsparcia uczestnikom/czkom projektu – załącznik nr 4;

**Etap 2**-weryfikacja przez specjalistę ds. rekrutacji dokumentów zgłoszeniowych pod kątem spełnienia kryteriów formalnych, informowanie uczestników/czek o wyniku weryfikacji i ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia dokumentów;

**Etap 3**-Posiedzenie Komisji rekrutacyjnej

a. sporządzenie listy ON zakwalifikowanych do Projektu w ramach każdej z faz,

b. sporządzenie rezerwowej listy ON w ramach każdej z faz;

**Etap 4**-Podpisanie umowy z Uczestnikiem/czką projektu.

**Etap 5**-Ponowana weryfikacja kwalifikacji do projektu ( załącznik nr 7).

11. Przystąpienie kandydata/ki do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego regulaminu jak również Regulaminu udzielanych form wsparcia uczestnikom/czkom projektu oraz Umowy uczestnictwa w projekcie.

12. Osoby odpowiedzialne za rekrutację zobowiązane są do prowadzenia kompletnej dokumentacji rekrutacyjnej.

### § 3

#### Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikami/czkami projektu są (kryteria formalne):
  - a. osoby wieku od 16 roku życia do osiągnięcia wieku emerytalnego - wiek określany na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie),
  - b. osoby z niepełnosprawnościami w rozumieniu Ustawy o rehabilitacji społecznej i zawodowej oraz zatrudnianiu ON z dnia 27.08.1997 r., legitymujące się orzeczeniem ze znacznym stopniem niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym, jak orzeczenie wydane dla celów rentowych. Uczestnikami projektu będą również osoby z niepełnosprawnościami sprzężonymi identyfikowane posiadaniem w orzeczeniu o niepełnosprawności więcej niż 1 symbolu przyczyny niepełnosprawności lub zaświadczeniu wydanym przez lekarza specjalistę, zgodnie z ICD-10, Międzynarodowa Klasyfikacja Statystyczna Chorób i Problemów Zdrowia, wersja 10,
  - c. osoby bez pracy tj. bierne zawodowo lub bezrobotne zakwalifikowane do III profilu pomocy zgodnie z Ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
  - d. osoby z obszaru woj. małopolskiego, tj. zamieszkujące na obszarze woj. małopolskiego zgodnie z Kodeksem Cywilnym i/lub uczących się na terenie woj. małopolskiego,
  - e. osoby **nie** korzystające w ciągu minimum 4 tygodni przed przystąpieniem do projektu z żadnej formy aktywizacji finansowanej ze środków publicznych, zbieżnych ze wsparciem planowanym w ramach projektu.
2. Uczestnik/czka zobowiązuje się do:
  - a. wypełnienia formularza zgłoszeniowego (załącznik nr 1),
  - b. podpisania Oświadczenia uczestnika/czki (załącznik nr 2),
  - c. przedstawienia kopii dokumentów uprawniających do uczestnictwa w projekcie - przedstawienie dokumentacji potwierdzającej status osoby z niepełnosprawnością, zgodnie z § 2, pkt 8 c-d (załącznik nr 3),
  - d. w przypadku os. bezrobotnych zakwalifikowanych do III grupy os. tzw. oddalenia od rynku pracy, przedstawienie zaświadczenia z właściwego dla potencjalnego Uczestnika Projektu, Urzędu pracy potwierdzające zakwalifikowanie do III grupy (załącznik nr 5).

Wyżej wymienione dokumenty (dokumenty stanowiące załączniki) uczestnik/czka musi opatrzyć własnoręcznym podpisem.
3. Uczestnik/czka ma obowiązek poinformować osobę prowadzącą rekrutację o udziale we wszystkich projektach realizowanych ze środków publicznych. Osoby, które brały udział w ww. projektach, w ramach przedmiotowego projektu nie mogą uczestniczyć

w takich samych formach wsparcia w identycznym zakresie, jakie otrzymali w projektach realizowanych ze środków publicznych.

4. Wyłączone z projektu są osoby z niepełnosprawnościami:
  - a. uczestniczące w WTZ oraz studenci studiów stacjonarnych,
  - b. korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 (PO PŻ), jeśli otrzymują wsparcie analogiczne jak w ramach przedmiotowego projektu,
  - c. odbywające karę pozbawienia wolności.

## § 4

### **Kwalifikacja uczestników/czek Warunki przyjęcia**

1. O zakwalifikowaniu uczestnika/czki do projektu będą decydowały następujące kryteria:
  - złożenie poprawnie wypełnionego formularza zgłoszeniowego,
  - spełnienie kryteriów wymienionych w § 3 niniejszego regulaminu.
  - liczba uzyskanych punktów. Z uwagi na szczególnie trudną sytuację kobiet z niepełnosprawnością, osób z niskim wykształceniem, uczestników PO PŻ za spełnienie ww. kryteriów zostaną przyznane dodatkowe pkt:
    - a. kobieta z niepełnosprawnością + 2 pkt,
    - b. osoba w wieku powyżej 50 roku życia +2 pkt,
    - c. osoba o niskich kwalifikacjach + 2 pkt,
    - d. osoba korzystająca z PO PŻ 2014-2020 (zakres wsparcia dla tych os. lub rodzin nie może powielać działań, które dana os. lub rodzina otrzymała lub otrzymuje z PO PŻ w ramach działań towarzyszących, o których mowa w PO PŻ) + 3 pkt.
    - e. osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w związku z rewitalizacją obszarów zdegradowanych, o społ. i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem śr. EFS i EFRR na lata 2014-2020, o której mowa w Wytycznych Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 + 3 pkt,
    - f. osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, doświadczająca wielokrotnego wykluczenia społecznego + 3 pkt,
    - g. osoba z niepełnosprawnością intelektualną oraz osoba z zaburzeniami psychicznymi + 3 pkt,
2. W przypadku niespełnienia wymagań rekrutacji uczestnik/czka zostanie poproszony/a o uzupełnienie braków formalnych. Nieuzupełnienie braków formalnych jest równoznaczne z niezakwalifikowaniem do udziału w projekcie.

## § 5

### **Prawa uczestnika/czki projektu**

Każdy uczestnik/czka projektu ma prawo do:

- zgłaszania uwag i oceny form wsparcia, którymi został/a objęty/a w realizowanym projekcie,
- otrzymania zaświadczenia, opinii ze wsparcia otrzymanego w ramach projektu.

### **§ 6**

### **Obowiązki uczestnika/czki projektu**

1. Uczestnik/czka projektu zobowiązuje się do:
  - a. złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych,
  - b. zapoznania się z niniejszym regulaminem i potwierdzenia tego faktu własnoręcznym podpisem lub podpisem opiekuna prawnego na deklaracji uczestnictwa w projekcie, stanowiącej część formularza zgłoszeniowego,
  - c. podpisania formularza zgłoszeniowego zawierającego deklarację uczestnictwa w projekcie oraz oświadczenie uczestnika projektu,
  - d. podpisania umowy uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 6),
  - e. uczestniczenia we wszystkich zajęciach, na które zakwalifikował/a się lub został/a skierowany/a, potwierdzając to własnym podpisem w dokumentacji projektu,
  - f. udziału w badaniach ewaluacyjnych, prowadzonych w czasie trwania i po zakończeniu projektu,
  - g. bieżącego informowania personelu projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w zajęciach,
  - h. usprawiedliwienia wszystkich nieobecności,
  - i. do złożenia pisemnego oświadczenia, w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, określającego przyczyny rezygnacji.

### **§ 7**

### **Dokumentacja rekrutacyjna**

1. Po zakwalifikowaniu do uczestnictwa w projekcie Fundacja Aktywnej Rehabilitacji „FAR” ma obowiązek założenia teczek imiennych dla każdego uczestnika/czki projektu.
2. Kompletna dokumentacja rekrutacyjna każdego uczestnika/czki projektu będzie przechowywana w FAR w osobnej teźce w miejscu niedostępnym dla osób trzecich z zachowaniem wymogów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).



### Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz zgłoszeniowy dla ON wraz z deklaracją uczestnictwa w projekcie,

Załącznik nr 2 - Oświadczenie Uczestnika/czki,

Załącznik nr 3

a) w przypadku os. posiadających znaczny stopień niepełnosprawności kopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności, potwierdzona przez uczestnika/uczestniczkę za zgodność z oryginałem

b) w przypadku os. posiadających niepełnosprawność sprzężoną:

- kopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności, w którym znajdują się min. 2 symbole przyczyny niepełnosprawności, potwierdzona przez uczestnika/uczestniczkę za zgodność z oryginałem lub

- gdy w orzeczeniu znajduje się tylko 1 symbol przyczyny niepełnosprawności, kopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności, potwierdzona przez uczestnika/uczestniczkę za zgodność z oryginałem oraz dodatkowo, zaświadczenie wydane przez lekarza specjalistę, zgodnie z ICD-10 (Międzynarodowa Klasyfikacja Statystyczna Chorób i Problemów Zdrowia, wersja 10), potwierdzające niepełnosprawność sprzężoną,

Załącznik nr 4 - Regulamin udzielanych form wsparcia uczestnikom/czkom projektu,

Załącznik nr 5 - W przypadku os. bezrobotnych zakwalifikowanych do III grupy os. tzw. oddalenia od rynku pracy, Oświadczenie właściwego dla potencjalnego Uczestnika Projektu, Urzędu pracy potwierdzające zakwalifikowanie do III grupy,

Załącznik nr 6 – Wzór umowy uczestnictwa w projekcie.

Załącznik nr 7- Oświadczenie Uczestnika Projektu-ponowna kwalifikacja.