

UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE NR/...

„Indywidualna aktywizacja społeczno-zatrudnieniowa dla kobiet z niepełnosprawnościami z woj. lubuskiego” nr projektu: RPLB.07.03.00-08-0025/16-00

Strona | 1

zawarta w Zielonej Górze w dniu 31.03.2017 pomiędzy:

Fundacją Aktywnej Rehabilitacji „FAR” z siedzibą w Warszawie przy ul. Łowickiej 19, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000032645, REGON 001351753, NIP 113-10-79-557, realizującą na terenie woj. lubuskiego Projekt „Indywidualna aktywizacja społeczno-zatrudnieniowa dla kobiet z niepełnosprawnościami z woj. lubuskiego” nr RPLB.07.03.00-08-0025/16-00 (zwany w dalszej części umowy Projektem) realizowany w ramach Osi Priorytetowej 7 Działania 7.3. Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020,

reprezentowaną przez:

Elżbieta Głogowska- Prezes

Rafał Skrzypczyk- Wiceprezes zwanym w dalszej części umowy „Projektodawcą/Realizatorem projektu”,

a

.....
zamieszkałym/ą w.....
PESEL.....,

zwaną w dalszej części umowy „Uczestniczką Projektu”

o następującej treści:

§ 1

1. Niniejsza Umowa określa zasady uczestnictwa w Projekcie „Indywidualna aktywizacja społeczno-zatrudnieniowa dla kobiet z niepełnosprawnościami z woj. lubuskiego”, realizowanym w ramach Osi Priorytetowej 7 Działania 7.3 Regionalnego Programu Operacyjnego - Lubuskie 2020.

2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

3. Realizatorem Projektu jest Fundacja Aktywnej Rehabilitacji „FAR” z siedzibą w Warszawie przy ul. Łowickiej 19, 02-574 Warszawa.

4. Wszystkie decyzje podejmowane są zgodne z umową o dofinansowanie Projektu „Indywidualna aktywizacja społeczno-zatrudnieniowa dla kobiet z niepełnosprawnościami z woj. lubuskiego” nr RPLB.07.03.00-08-0025/16-00 z dnia 31.03.2017 r., zawartą pomiędzy

Fundacją Aktywnej Rehabilitacji FAR a Województwem Lubuskim – Urząd Marszałkowski ul. Podgórna 7, 65-001 Zielona Góra

5. Okres realizacji Projektu określa wniosek o dofinansowanie Projektu i w chwili zawarcia niniejszej umowy trwa on od 01.04.2017 r. do 30.09.2018 r.

6. Udział w Projekcie jest dobrowolny i bezpłatny pod warunkiem realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy uczestnictwa w Projekcie, Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz Regulaminu udzielanych form wsparcia Uczestniczkom Projektu.

Strona | 2

7. Udział w projekcie Uczestniczki ma na celu zniesienie barier o charakterze społeczno-zawodowym u kobiet nieaktywnych zawodowo z niepełnosprawnością, zamieszkujących tereny wiejskie w województwie lubuskim.

8. Ocena sytuacji życiowej Uczestniczki ustalone w związku z tą sytuacją cele/plan pracy zostaną określone w:

a) Profilu Kategorialnym ICF oraz Karcie Ewaluacji ICF, zawierających szczegółową diagnozę, zapisaną w formie kodów ICF, dotyczącą ograniczeń, jakich Uczestniczka doświadcza w związku z posiadaną niepełnosprawnością, w poszczególnych sferach funkcjonowania z uwzględnieniem fizycznych i społecznych uwarunkowań środowiskowych oraz czynników osobowych.

b) Indywidualnym Planie Działania, który zawierać będzie

- przyczyny trudnej sytuacji życiowej Uczestniczki,
- możliwości Uczestniczki pozwalające na rozwiązanie trudnej sytuacji życiowej, wzmocnienie aktywności i samodzielności lub przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
- ograniczenia Uczestniczki lub bariery w środowisku powodujące utrudnienia w rozwiązywaniu trudnej sytuacji życiowej oraz trudności we wzmocnieniu aktywności i samodzielności w przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu,
- informację od kiedy Uczestniczka jest osobą z niepełnosprawnością i jakie były podejmowane działania wzmacniające aktywność i samodzielność życiową, zawodową lub przeciwdziałające wykluczeniu społecznemu,
- przyczyny niepowodzenia działań, o których mowa powyżej,
- efekty podjętych działań wymagające dalszego wsparcia,
- cele, które ma osiągnąć Uczestniczka, umożliwiające przezwyciężenie trudnej sytuacji życiowej, tj. zarówno cel lub cele główne (ustalane indywidualnie) oraz cele szczegółowe i przewidywane efekty działania (ustalane indywidualnie),
- indywidualną ścieżkę psychofizyczno-społeczno-zatrudnieniową.

9. W celu wzmocnienia aktywności i samodzielności życiowej, zawodowej lub przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu, strony podejmą działania określone szczegółowo w Indywidualnym Planie Działania.

10. Ocena realizacji działań ustalonych w Profilu Kategorialnym ICF oraz Indywidualnym Planie Działania nastąpi do 4 tygodni po zakończeniu uczestnictwa w projekcie.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie Uczestniczce Projektu wsparcia w formie następujących nieodpłatnych działań IPD (obowiązkowe), pośrednictwa pracy (obowiązkowe) oraz indywidualnie dobieranych: szkoleń (dla 60% UP), i/lub staże (dla 70% UP) i/lub warsztaty aktywizacji społecznej (3 warsztaty dla średnio 10 ON), i wsparcie psychologiczne (dla 100% UP), i/lub indywidualne wsparcie specjalistyczne (dla 14% UP).

2. Rodzaj, zakres i wymiar czasowy form wsparcia będzie wynikał z Indywidualnego Planu Działania.

3. Zajęcia w ramach indywidualnie dobranych form wsparcia będą odbywać się w miejscu wyznaczonym przez Realizatora projektu na terenie woj. lubuskiego, zgodnie z przyjętym harmonogramem zajęć, który zostanie przekazany Uczestniczce Projektu przed rozpoczęciem zajęć. Realizator projektu zastrzega sobie zmiany dni lub godzin pracy objętych harmonogramem, o czym uczestniczki projektu zostaną niezwłocznie poinformowani za pomocą poczty elektronicznej i/lub przez ogłoszenie na stronie internetowej i/lub telefonicznie. W szczególnych przypadkach (np. choroba trenera, doradcy itp.) Realizator projektu może odwołać zajęcia informując Uczestniczkę o tym fakcie drogą telefoniczną.

4. Terminy przeprowadzenia zajęć, o którym mowa w ust. 1 zostaną ustalone w późniejszym terminie, o czym Uczestniczka Projektu zostanie niezwłocznie poinformowana.

5. Szczegółowe warunki dotyczące odbywania przez Uczestniczkę Projektu staży zawodowych reguluje odrębna umowa o organizację staży zawodowych.

6. Szczegółowe warunki dotyczące odbywania przez Uczestniczkę Projektu szkoleń reguluje odrębna umowa o organizację szkoleń.

7. Uczestniczce Projektu z tytułu uczestnictwa w poszczególnych formach wsparcia przysługują świadczenia pieniężne: stypendium stażowe, stypendium szkoleniowe, zwrot kosztów dojazdu na staż i/lub zwrot kosztów dojazdu na szkolenia na zasadach określonych w Umowie szkoleniowej/stażowej.

8. Realizator projektu nie ponosi odpowiedzialności z tytułu następstwa nieszczęśliwych wypadków niezawinionych przez Realizatora. Realizator zapewnia ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) dla uczestników/czek projektu podczas udziału w następujących formach wsparcia staże, szkolenia zawodowe, warsztaty.

9. Uczestnictwo we wszelkich formach wsparcia organizowanych przez Realizatora projektu jest jednocześnie zobowiązaniem do przestrzegania powyższej umowy, Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz Regulaminu udzielanych form wsparcia Uczestniczkom Projektu.

10. Nieprzestrzeganie wyżej wymienionych Regulaminów lub umowy może doprowadzić do braku zgody na uczestnictwo w zajęciach.

§ 3

1. Prawa i obowiązki Uczestniczek Projektu oraz Projektodawcy, związane z realizacją Projektu, określone są w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz Regulaminie udzielanych form wsparcia uczestniczkom projektu „Indywidualna aktywizacja społeczno-

zatrudnieniowa dla kobiet z niepełnosprawnościami z woj. lubuskiego” nr RPLB.07.03.00-08-0025/16-00

2. Prawa i obowiązki Projektodawcy związane z realizacją wsparcia na rzecz Uczestniczek Projektu, określone są w Regulaminie udzielanych form wsparcia uczestniczkom projektu „Indywidualna aktywizacja społeczno-zatrudnieniowa dla kobiet z niepełnosprawnościami z woj. lubuskiego” nr RPLB.07.03.00-08-0025/16-00

Strona | 4

3. Uczestniczka Projektu oświadcza, iż zapoznała się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz Regulaminem udzielanych form wsparcia uczestniczkom projektu i zobowiązuje się do respektowania zawartych w nim postanowień oraz spełnia warunki uczestnictwa w nim określone.

4. Uczestniczka Projektu jest zobowiązany/na do:

a. niezwłocznego informowania Realizatora projektu o podjęciu zatrudnienia, nauki, zmianie adresu zamieszkania oraz innych okolicznościach mogących mieć wpływ na możliwość udziału w projekcie.

b. aktywnego uczestnictwa we wszystkich formach wsparcia realizowanych zgodnie z Indywidualnym Planem Działania.

c. udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie Instytucjom zaangażowanym, we wdrażanie Regionalnego Programu Operacyjnego -Lubuskie 2020 na, Działanie 7.3 Programy aktywnej integracji realizowane przez inne podmioty.

d. przekazania informacji na temat swojej sytuacji na rynku pracy oraz informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskaniu kwalifikacji lub nabyciu kompetencji w okresie 4 tygodni od dnia opuszczenia projektu,

e. udostępnienia danych dotyczących swojego statusu na rynku pracy w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie,

f. przestrzegania norm współżycia społecznego oraz porządku organizacyjnego na zajęciach/szkolenia/stażach/warsztatach. Realizator projektu nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenia/dewastacje obiektu szkoleniowego, sal szkoleniowych dokonanych umyślnie lub w przypadku rażącego niedbalstwa przez Uczestniczkę Projektu. Ewentualne koszty w zakresie naprawy, usuwania zniszczeń ponosi Uczestniczka Projektu.

g. dostarczenia do 4 tygodni po zakończeniu uczestnictwa w projekcie:

- certyfikatu/zaświadczenia potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji/kompetencji,
- kopii oferty pracy, kształcenia ustawicznego, przygotowania zawodowego, stażu lub oświadczenia podpisanego przez UP potwierdzającego osiągnięty rezultat (w przypadku braku możliwości przedstawienia kopii ofert),
- kopii dokumentów potwierdzających fakt podjęcia przez UP kształcenia/szkolenia lub uzyskania kwalifikacji lub pracy (łącznie z pracującymi na własny rachunek),
- natychmiastowego informowania realizatora projektu o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w formularzu rekrutacyjnym oraz o zmianie swojej sytuacji zawodowej, (np. podjęcie zatrudnienia) oraz udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie RPO-Lubuskie 2020

h. Uczestniczenia w minimum 80% zajęć/warsztatów/szkoleń realizowanych w ramach projektu z zastrzeżeniem, iż w przypadku szkoleń zawodowych wymiar wymaganej

obecności może być wyższy zgodnie z programem danego szkolenia. Realizator dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności Uczestniczki na zajęciach w ramach zajęć/warsztatów/szkoleń z przyczyn spowodowanych chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Uczestniczka zobowiązana jest przedstawić zaświadczenie lekarskie (kserokopia) w przypadku nieobecności na zajęciach spowodowanych chorobą, a w przypadku nieobecności na zajęciach z przyczyn takich jak ważne sytuacje losowe pisemnego usprawiedliwienia przedłożonego Realizatorowi projektu, w terminie 7 dni od dnia zaistnienia nieobecności pod rygorem uznania nieobecności za nieusprawiedliwioną. Za ważne sytuacje losowe uznaje się w szczególności chorobę dziecka Uczestniczki (własnego lub przysposobionego) lub innego członka rodziny (małżonka, rodziców, brata lub siostry uczestniczki).

6. Niezwłocznego poinformowania (telefonicznego lub pisemnego) Realizatora projektu o nieobecności na zajęciach warsztatowych/szkoleniowych nie później niż dzień przed planowanymi zajęciami.

§ 4

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia jej podpisania do dnia zakończenia udziału Uczestniczki Projektu w formach wsparcia, wymienionych w §2 ust. 1 zgodnie z zaplanowaną ścieżką wsparcia wynikającą z Indywidualnego Planu Działania.

2. Realizator Projektu ma prawo odstąpić od realizacji projektu, jeśli zostanie wstrzymane bądź przerwane dofinansowanie Projektu z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubuskiego, Oś Priorytetowa 7 Równowaga społeczna, Działanie 7.3 Programy aktywnej integracji realizowane przez inne podmioty.

3. Uczestniczka Projektu jest uprawniony/na do rozwiązania niniejszej umowy, za wypowiedzeniem złożonym na piśmie i podpisanym przez Uczestniczkę Projektu.

4. Wypowiedzenie określone w ust. 2 jest skuteczne od dnia doręczenia Uczestnicze Projektu drogą listową, na adres wskazany w niniejszej umowie, oświadczenia o wyrażeniu zgody przez Projektodawcę na rozwiązanie umowy.

5. Realizator zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestniczki z listy Uczestników Projektu w następujących przypadkach:

a) naruszenia przez Uczestniczkę postanowień regulaminów lub postanowień umowy o świadczeniu szkoleń/staży lub naruszenia zasad współżycia społecznego w szczególności przez podanie nieprawdziwych danych w Formularzu zgłoszeniowym.

b) rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas warsztatów/szkoleń/ staży.

c) opuszczenia przez Uczestniczkę ponad 20% czasu (godzin) zajęć na poszczególnych formach wsparcia z zastrzeżeniem, iż w przypadku niektórych szkoleń wymiar wymaganej obecności może być wyższy zgodnie z programem danego szkolenia.

6. Rozwiązanie umowy, z przyczyn o których mowa w ust. 5, uznaje się za skuteczne od dnia doręczenia Uczestnicze projektu drogą pocztową (na adres wskazany w niniejszej umowie) oświadczenia o jej rozwiązaniu.

7. Uczestniczka Projektu, z którą rozwiązano umowę z przyczyn podanych w ust. 5 zobowiązuje się do zwrotu kosztów udziału w projekcie poprzez wniesienie opłaty stanowiącej koszt wcześniej udzielonego wsparcia, określany przez Koordynatora projektu na podstawie poniesionych wydatków, plus ustawowe odsetki. Uczestniczka zobowiązuje się do wniesienia w/w opłaty w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji Zarządu Realizatora.

8. Wypowiedzenie umowy jest skuteczne od dnia doręczenia Uczestniczce Projektu drogą listową na adres wskazany w niniejszej umowie, oświadczenia o jej rozwiązaniu.

§ 5

W okresie trwania niniejszej umowy strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku nieodebraną korespondencję, wysłaną listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na ostatnio podany przez Uczestniczkę Projektu adres, uważa się za doręczoną.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają postanowienia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz Regulaminu udzielanych form wsparcia uczestniczkom projektu oraz odpowiednie przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Prawem właściwym dla oceny wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, jest prawo polskie.

3. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.

4. W przypadku braku porozumienia spór rozpozna sąd powszechny właściwy dla siedziby Projektodawcy.

§ 7

1. Zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Niniejsza umowa może ulec zmianie w wyniku zmian dokumentów programowych RPO-L2020/umowy o dofinansowanie projektu.

§ 8

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron tj. Projektodawcy i Uczestniczki Projektu.

.....
Pieczęć i Podpis Projektodawcy

.....
Czytelny Podpis Uczestniczki Projektu